GEMEINDE RUDERSBERG

Beschäftigungsnachweis des Arbeitsgebers

(zur Vormerkung für einen Kinderbetreuungsplatz)

Angaben zum Kind:

Familienname: _____

Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Angaben zur erziehungsberechtigten Person:

Familienname: _____

Vorname: _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Wohnort: _____

Erklärung des Arbeitgebenden:

Hiermit bescheinigen wir, dass die oben genannte Person:

O bei uns in einem Beschäftigungs-/Dienstverhältnis mit _____ Std. pro Woche steht.

O nach Beendigung der Elternzeit ab _____ wieder mit einem Umfang von _____ Std. pro Woche bei uns beschäftigt sein wird.

O ab dem _____ mit_____ Std. pro Woche bei uns beschäftigt sein wird.

O die Beschäftigung findet hauptsächlich am Vormittag statt (bis 14 Uhr inklusive Wegzeiten)

O die Beschäftigung findet auch oder hauptsächlich am Nachmittag statt (länger als bis 14 Uhr inklusive Wegzeiten.

Angaben des/der Arbeitgebenden:

Name: _____

Anschrift: _____

_____

_____ _____

Datum Stempel und Unterschrift des/der Arbeitgebenden

Bitte senden Sie dieses Blatt per:
Post: Gemeinde Rudersberg, Backnanger Str. 26, 73635 Rudersberg
Mail: kinderbetreuung@rudersberg.de